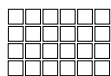


ANFRAGEFORMULAR: KONFERENZ-/ BESPRECHUNGSRaum

Firma:	Ansprechpartner für die Messe: (Vor- und Zuname)
Straße (kein Postfach):	
PLZ/Ort:	
Land:	
Rechnungsadresse: (falls abweichend)	
Ust-ID-Nr.:	Telefon Durchwahl:
	Mobil:
	E-Mail:

Halle:	Standnummer:
Veranstaltungstag: D1. 15.09. Mi. 16.09. Do. 17.09.	
Uhrzeit:	Raumwunsch:
Personenzahl:	Raumgröße:



Bestuhlung

Reihe

Parlament

Weitere Bestuhlungsformen auf Anfrage.

Zusätzlich

Tische (St.____) für Redner

Stühle (St.____) für Redner

Tische (St.____) für Catering

Bitte beachten Sie die Hinweise zur Raumausstattung auf S.2 (technisches Equipment) und S. 3 (Bestuhlungsoptionen)

Zweck:

Produktpräsentation

Meeting

(nur 1h-Slots und Zeiten nach Absprache)

Technik:

der vorhandene Beamer wird benötigt

Bemerkungen

Mit meiner Unterschrift bestätige ich die Anerkennung der
vorliegenden Mietbedingungen zur CLEAN PRO EXPO 2026.

Ort: _____

Datum: _____

Firmenstempel/

Unterschrift:

Alle Preisangaben ohne MwSt. | Gerichtsstand ist Tettnang.

AUSSTATTUNG UND PREISE KONFERENZRÄUME

**Internationale Fachmesse
für Reinigungstechnologien
und -lösungen**

15. – 17. September 2026
Messe Friedrichshafen

Gültig bis 31.12.2026

Konferenz- & Besprechungsräume	inkludierte Ausstattung					Tagespreis €	bis 4h	bis 1h
	Beamer & Leinwand	Tonanlage Automatik-mischer	Heizung Beleuchtung Klimatisierung	Vor- / Nach-Reinigung	W-Lan			
Konferenz-Zentrum Ost								
Berlin	✓	✓	✓	✓	✓	525,00	330,00	330,00
Paris	✓	✓	✓	✓	✓	525,00	330,00	330,00
Rom	✓	✓	✓	✓	✓	420,00	260,00	180,00
London	✓	✓	✓	✓	✓	420,00	260,00	180,00
Moskau	✓	–	✓	✓	✓	280,00	180,00	130,00
Prag	✓	–	✓	✓	✓	280,00	180,00	130,00
Athen	✓	–	✓	✓	✓	280,00	180,00	130,00
Stockholm	✓	–	✓	✓	✓	280,00	180,00	130,00
Oslo	✓	–	✓	✓	✓	280,00	180,00	130,00
Helsinki	✓	–	✓	✓	✓	280,00	180,00	130,00
Bern	✓	–	✓	✓	✓	280,00	180,00	130,00
Wien	✓	–	✓	✓	✓	280,00	180,00	130,00

Weitere Räume auf Anfrage - je nach Verfügbarkeit

In allen Räumen befinden sich HDMI Anschlüsse. Adapter für weitere Anschlüsse auf Anfrage

GRÖSSE UND BESTUHLUNGSVARIANTEN KONFERENZRÄUME

Gültig bis 31.12.2026

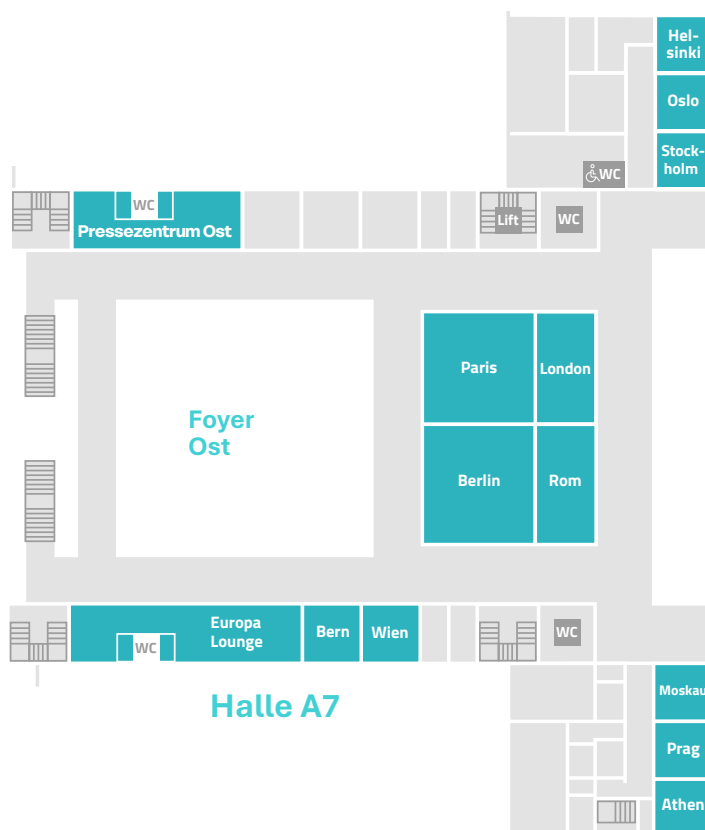
Konferenz- & Besprechungsräume	Fläche m²	Maße	Bestuhlungsvarianten					
			Reihe	Parlament 2er Tische Tischtiefe 80 cm	Parlament 3er Tische Tischtiefe 50 cm	Karree	U-Form	Block
Konferenz-Zentrum Ost								
Berlin	206	14,17 m × 14,60 m	180	96	AUF ANFRAGE			
Paris	206	14,17 m × 14,60 m	180	96				
Rom	90	14,18 m × 6,36 m	88	36				
London	90	14,18 m × 6,36 m	88	36				
Moskau	54	7,31 m × 7,35 m	50	24				
Prag	54	7,35 m × 7,40 m	50	24				
Athen	51	7,15 m × 7,19 m	45	18				
Stockholm	54	7,30 m × 7,38 m	50	24				
Oslo	54	7,36 m × 7,36 m	50	24				
Helsinki	52	7,16 m × 7,20 m	45	18				
Bern	52	7,26 m × 7,21 m	40	16				
Wien	46	6,37 m × 7,20 m	30	16				

ÜBERSICHT KONFERENZZENTRUM OST



Internationale Fachmesse für Reinigungstechnologien und -lösungen

15. – 17. September 2026
Messe Friedrichshafen



MIETBEDINGUNGEN

Konferenz- & Besprechungsräume zur CLEAN PRO EXPO 2026



1. Alle Preise zzgl. MwSt.
2. Die Anmietung von Konferenz- und Besprechungsräumen zur CLEAN PRO EXPO ist ausschließlich den Ausstellern der CLEAN PRO EXPO vorbehalten.
3. Bitte beachten Sie, dass alle Teilnehmer/Besucher Ihrer Veranstaltung in den Konferenz- & Besprechungsräumen über ein gültiges CLEAN PRO EXPO Tagesticket bzw. einen gültigen CLEAN PRO EXPO Ausstellerausweis verfügen müssen.
4. Die Raumnutzung außerhalb der Messeöffnungszeiten (Di. & Mi. 10 – 17 Uhr und Do. 10 – 15 Uhr) ist nur nach Rücksprache mit dem Projektteam möglich.
5. Die Raumnutzung außerhalb der Messe-Öffnungszeit ist nur mit gültigem CLEAN PRO EXPO Ausstellerausweis oder einer individuellen Einladung möglich.
6. Gebuchte Räume können bis zum 01.09. des jeweiligen Jahres kostenfrei storniert werden. Bitte haben Sie Verständnis, dass wir Ihnen für Räume, die nach diesem Zeitpunkt storniert werden, eine Verwaltungsgebühr in Höhe von 30 % der Raummiete in Rechnung stellen müssen.
7. Es gilt die Hausordnung der Messe Friedrichshafen GmbH.
8. Für die gastronomische Versorgung dürfen ausschließlich unsere Vertragspartner beauftragt werden, vgl. Raumangebot.
9. Bei der Ausgabe von Schlüsseln für die Meetingräume verlangen wir ein Pfand von 50 €/Schlüssel in bar. Bei Verlust des Schlüssels wird dieser mit 250,- € in Rechnung gestellt.
10. Der gebuchte Meetingraum steht Ihnen ab 15 Minuten vor Beginn des Mietzeitraums für Ihre Vorbereitungen zur Verfügung. Sollten Sie Hilfe zum Verbinden von z.B. Laptop und Beamer benötigen, so können Sie sich vor Ort an das Projektleitungsbüro Ost wenden. Das Buchen eines Technikers im Vorfeld ist nicht möglich.